



*regionaal historisch centrum eindhoven*

UITBOUW FUNCTIONALITEITEN

E-DEPOT

REGIONAAL HISTORISCH CENTRUM EINDHOVEN

## RECORDS MANAGEMENT APPLICATION (RMA)

De dienstverlening aan gemeenten rond het e-depot wordt stapsgewijs uitgebreid. Naast het e-depot als middel voor opslag van digitale informatie (duurzaam te bewaren documenten en andere vormen van duurzaam te bewaren content) zijn er toepassingen als een records management application (RMA), voor kortstondige bewaring van informatie. Digitale informatie wordt na verloop van tijd vernietigd of vanuit de RMA overgebracht naar het e-depot. In de jaren 2021/2022 worden de basisfunctionaliteiten uitgebreid; dat kan ertoe leiden dat het RHCE straks hét regionale RMA van de regio vormgeeft.

## DASHBOARD

In 2021 breidt het RHCE het dashboard van het e-depot uit: het dashboard wordt voorzien van een uitgebreidere set van basisrapportages en statistieken. Denk hierbij aan opslagvolume en het aantal malen dat informatie in het e-depot is geraadpleegd. De gegevens worden in grafieken weergegeven.

## FUNCTIONALITEIT VOOR DIGITALE Vernietiging

Het e-depot wordt voorzien van een vernietigingsfunctionaliteit ten behoeve van informatie die op termijn vernietigd moet worden, zoals dat bij uitgeplaatste informatie kan voorkomen. Deze functionaliteit maakt het e-depot te meer geschikt voor gebruik als het regionale DMS/RMA, de regionale digitale archiefruimte. De processtappen voor vernietiging zijn in de loop van 2021 als workflow beschikbaar in het e-depot.

## FRAMEWORK PRESERVERING

Een belangrijke taak van het e-depot is de preservering van informatie voor de duur waarin deze raadpleegbaar moet blijven. Preservering is het op zodanige wijze vastleggen, bewaren, beheren en beschikbaar stellen van digitale informatie dat deze duurzaam raadpleegbaar, toegankelijk en authentiek is en blijft. Hiertoe wordt in 2021 een framework operationeel waarmee actief preserveringshandelingen kunnen worden uitgevoerd. In een preserveringbeleidsplan legt RHCE vast welke preserveringfunctionaliteiten het e-depot biedt en hoe en wanneer deze worden ingezet. Ook zal worden vastgelegd hoe wordt gemonitord dat bestandsformaten duurzaam te bewaren en raadpleegbaar zijn. Indien raadpleging met de aanvankelijk toegepaste methoden niet meer mogelijk is, worden nieuwe preserveringshandelingen aan het preserveringplan toegevoegd. Ter ondersteuning hiervan wordt het e-depot in 2021 voorzien van de mogelijkheid om automatisch te detecteren welke bestandsformaten in onbruik zijn geraakt. *The National Archives* van het Verenigd Koninkrijk houden hiertoe een register bij: het *PRONOM register*.

## ZOEKMACHINE

De bewaring van informatie is geen einddoel, de informatie moet zowel vind- als

raadpleegbaar zijn. De zoekmogelijkheden worden uitgebreid met volledig tekst zoeken, zoals gebruikers dat van Google gewend zijn. Het zoeken wordt ook uitgebreid met functionaliteiten voor automatische correcties, alternatieve trefwoorden en synoniemen. Doel is dat zoeken naar bijvoorbeeld 'fiets', 'rijwiel', 'feits' en 'rijweil' alle dezelfde resultaten opleveren. Op vergelijkbare wijze dient zoeken naar 'Eindhoven Airport' en 'vliegveld Welschap' dezelfde resultaten op te leveren.

Om dit mogelijk te maken worden in het e-depot *linked data* geïmplementeerd, waarna de diverse data worden in- en aangevuld. Ook wordt op basis van *linked data*-technieken publieke informatie als *linked open data* aan het publiek beschikbaar gesteld, opdat zij zelf innovatieve applicaties kunnen ontwikkelen voor bijvoorbeeld cultuurhistorisch toerisme.

## AUTORISATIESTRUCTUUR

Niet alle informatie is publiek beschikbaar. (Overheids-)informatie die persoonsgegevens bevat is niet zonder meer publiek raadpleegbaar. De wet staat evenwel toe om te besluiten aan individuen toch informatie ter raadpleging beschikbaar te stellen. In 2021 komt in het e-depot de mogelijkheid dat om bezoekers/onderzoekers tijdelijk toegang wordt verleend aan stukken met beperkingen in raadpleegbaarheid. Ook zoekfuncties worden dan uitgebreid met de bijbehorende autorisatiestructuren, opdat de overheidsinformatie vindbaar is, mits men daartoe geautoriseerd is.

## EXPORTFUNCTIE

Met het e-depot in zijn huidige vorm is het RHCE afhankelijk van toeleveranciers. De exportfunctionaliteit van het e-depot wordt voorzien van een grafische bediening, zodat de applicatiebeheerder van het RHCE en/of een participerende gemeente zelfstandig de mogelijkheid heeft een export uit te voeren. Hierdoor wordt de afhankelijkheid van toeleveranciers verminderd.

## VAN TMLO NAAR MDTO

In de landelijke ontwikkeling is een opvolger van de TMLO-metadastandaard in ontwikkeling: de MDTO-metadastandaard. Het voordeel is dat MDTO ook gaat specificeren in welk bestandsformaat en structuur de metagegevens aan het e-depot moeten worden aangeboden. Het e-depot wordt aangepast om de nieuwe metadastandaard MDTO en de bijbehorende aanleverspecificaties te ondersteunen. Ook wordt de *ingest* functionaliteit flexibeler gemaakt, zodat applicatie-/gegevensbeheerders het innameproces beter kunnen sturen en het *ingest* proces beter omgaat met complexere bestandsformaten. Verder wordt het proces voorzien van de mogelijkheid om actief conversie toe te passen, zoals ook veel DMS/RMA-applicaties doen (voorbeeld: een .docx automatisch omzetten naar een .pdf).

## UITBREIDING ONDERSTEUNDE BESTANDSTYPEN

Het e-depot ondersteunt opslag van nagenoeg alle bestandstypen. Indien de

ingebouwde viewerapplicatie geen mogelijkheden voor raadpleging biedt, is het aan de eindgebruiker om zelf in de juiste toepassingsprogrammatuur te voorzien. Vanaf 2022 zal de ingebouwde viewer ook JPEG 2000 en TIFF gaan ondersteunen voor de weergave van (fotografische) afbeeldingen. Het RHCE inventariseert bij gemeenten van welke ruimtelijke informatie (zoals bestemmingsplannen, CAD-informatie, e.d.) en welke overige niet-afdrukbare documenten (zoals video- en audio-opnamen, bijvoorbeeld video- en audiotulen) zij wensen dat die op korte en lange termijn voor opname in het e-depot in aanmerking komen. Op basis van deze inventarisatie definieert het RHCE projecten om deze formaten in de raadpleegomgeving van het e-depot te ondersteunen. Of het tot realisatie van de projecten komt, is aan de participerende gemeenten.

## SAMENWERKEN AAN STANDAARDEN

Daarnaast neemt het RHCE deel aan de *regionale werkgroep informatisering*. Een oogmerk van de werkgroep is om te adviseren over standaardisering, en het inventariseren van de behoeften van gemeenten daarbij. RHCE definieert op basis van die behoeften vervolgens projecten om in zijn e-depot de benodigde technische inrichting en koppelvlakken te realiseren.

Het al dan niet realiseren van ook dit project wordt door de participerende gemeenten bepaald vanwege hun behoefte aan diverse functies van het e-depot, en eventueel ook door het ter beschikking stellen van extra/aanvullende middelen, indien nodig.